



写真管理マニュアル

2023年10月

レッドフォックス株式会社

写真管理の概要

写真管理とは	4
写真管理機能の使い方	5

設定の操作方法（管理サイト）

「スポット写真設定」を開く	7
スポット写真の設定をする	8
写真タグを設定する	9
仕分け先を設定する	11
ボードを設定する	13

運用時の操作方法（管理サイト）

スポット新規登録で仕分け先を指定する	16
スポット一括登録で仕分け先を指定する	18
スポット写真を閲覧する	21
スポット写真を編集・ダウンロードする	23
スポット写真を削除する	24
スポット写真の一括操作（タグ変更・削除）	25
スポット写真の一括操作（ダウンロード）	26
スポット写真をアップロードする	27
スポット写真を移動する	29
スポットの仕分け先を変更する	30
操作ログをダウンロードする	33

運用時の操作方法（アプリ）

スポット新規登録で仕分け先を指定する	35
写真管理を始める	36
スポット写真を撮影する	37
スポット写真を送信する	39
スポット写真を見る・編集する	40
スポット写真を削除する	41

改訂履歴	42
----------------------	----

写真管理の概要

※オプション機能となりますので、利用の際は、カスタマーサポートまでご連絡ください。

写真管理はcyzenのオプション機能です。
cyzenの基本機能の知識があることを前提としていますので、
このマニュアルの他に、「[管理サイト操作説明書](#)」も併せてご覧ください。

cyzenでは、顧客（あるいは場所）のデータを「スポット」として登録します。

写真管理とは、スポットに写真を紐づけて管理する機能です。

スポットごとに保存した写真を「スポット写真」と言い、スポット写真には「撮影日時」「撮影者」などの情報も保存することができます。

保存した写真は、管理サイトとアプリのスポット詳細から確認することができます。

1. 時刻・位置情報つき写真で確実に記録

->現場（スポット）で写真を撮影し、アプリから送信することで、撮影日時・位置情報などを残すことができます。

2. リアルタイムで写真情報を共有

->社内と社外でリアルタイムに写真を共有して現場の状況を知り、仕事をスピーディに進めることができます。

3. データを他の業務にも活用

->一元管理された写真を必要に応じてダウンロードし、文書作成・データ分析など他の用途に活用できます。

設定の操作方法 (管理サイト)

設定の操作方法：「スポット写真設定」を開く

管理サイトにログインし、メニューバーの「スポット管理」>「スポット写真設定」でスポット写真設定画面が開きます。



管理サイト：システム管理者



スポット写真設定画面





管理サイト：システム管理者

写真管理の使用開始時に設定する項目は、以下の3つです。

1. 写真タグ

写真にタグをつけることで、タグで検索ができます。

タグは複数つけることができ、写真につけたタグは後から編集できます。

(例) 建設現場の場合：現場・機材・エビデンスなど

2. 仕分け先

仕分け先を設定することで、写真をフォルダに分けて管理することができます。

スポットごと、グループごとに異なる仕分け先を利用することもできます。

(例) 不動産の場合：賃貸物件・土地・売買物件など

3. ボード

写真と一緒に保存される情報（撮影日時や撮影者など）を表示させる「ボード」で、業務に合わせたフォーマットで設定でき、撮影した写真に貼り付けた状態で保存されます。

ボードをタップすると
編集画面になります

写真タグを
選択できます

仕分け先を
切り替えられます

設定の操作方法：写真タグを設定する -1

※タグの設定は必須ではありません。



管理サイト：システム管理者

「スポット写真設定」の「写真タグの設定」画面で、「写真タグを作成」をクリックします。

スポット写真設定

写真タグの設定

写真の仕分け先の設定

ボードの設定

写真タグがありません

写真タグを作成

「写真タグを作成」をクリック



「写真タグを追加」をクリックします。

スポット写真設定

写真タグの設定

写真の仕分け先の設定

ボードの設定

この写真タグを利用できるグループ：

写真タグを追加

全ての変更を取り消す

編集を完了する

「写真タグを追加」をクリック

このボタンを押すと写真タグを追加できます



管理サイト：システム管理者

「タグ名」と「利用グループ」を設定します。タグ色の設定や、並び順の変更も可能です。

☰を押したまま上下させ、並び順を変更できます

編集が完了したらクリック

「利用グループ」を選択
※選択しない場合、全てのグループで使用できます

「編集を完了する」をクリックすると、変更が完了します。

「スポット写真設定」の「写真の仕分け先設定」画面で、「仕分け先を新規追加」をクリックします。



管理サイト：システム管理者

スポット写真設定

写真タグの設定

写真の仕分け先の設定

ボードの設定

+ 仕分け先を新規追加

「仕分け先を新規追加」をクリック

仕分け先が選択されていません
仕分け先を編集するには
左のリストから仕分け先を選択してください



仕分け先の「名前」を入力し、追加をクリックして仕分け先を設定していきます。

スポット写真設定

写真タグの設定

写真の仕分け先の設定

ボードの設定

+ 仕分け先を新規追加

名前*

選択できる階層の深さ
仕分け先を追加して下さい

この仕分け先をデフォルトとして使用するグループ
※デフォルトとして使用する仕分け先は1グループにつき1つのみ設定できます。
選択したグループが既に設定済みの場合、デフォルトとして使用する仕分け先が変更されますのでご注意ください

追加

「追加」をクリック

キャンセル 登録



管理サイト：システム管理者

「仕分け先」と「利用グループ」を設定します。並び順の変更や階層の設定も可能です。

スポット写真設定

写真タグの設定

写真の仕分け先の設定

ボードの設定

+ 仕分け先を新規追加

ここで変更を行っても、すでに設定されているスポットの仕分け先の内容は変更されません

名前* 中古マンション

- 建物外観
- 内観
- 室内
- 水回り
- 設備
- 共用部分
- 周辺環境

削除

「選択できる階層の深さ」を設定

- ✓ 全ての階層
- 1階層まで
- 2階層まで

選択できる階層の深さ

全ての階層

この仕分け先をデフォルトとして使用するグループ

*デフォルトとして使用する仕分け先は1グループにつき1つのみ設定できます。

選択したグループが既に設定済みの場合、デフォルトとして使用する仕分け先が変更されますのでご注意ください

営業部 × マーケティング部 ×

企画部 ×

「利用グループ」を選択

「+」をクリックするとサブフォルダを追加できます

編集が完了したらクリック

更新

キャンセル

追加

を押ししたまま上下、左右と動かし、並び順や階層を変更できます

「スポット写真設定」の「ボードの設定」画面で、「仕分け先を新規追加」をクリックします。



管理サイト：システム管理者



テンプレートが複数表示されるので、業務に近い物を選択し、「このボードを利用」をクリックします。



↓
ボードを編集します。

The screenshot shows a board configuration screen with several fields and a dropdown menu. Callouts provide instructions for each part of the interface.

- 交付申請番号**: A text input field with a dropdown arrow and a refresh icon. A callout points to it with the text "クリックして項目名編集".
- このボードを使用するグループ**: A dropdown menu with the option "全てのグループで使用できます". A callout points to it with the text "「利用グループ」を選択".
- 撮影日**: A date selection field with a dropdown arrow and a refresh icon. A callout points to it with the text "履歴から選択".
- プルダウンメニューから選択**: A dropdown menu showing options: "自由入力" (checked), "写真タグ", "仕分け先", "スポット名", "撮影日", "撮影者", and "自社名". A callout points to it with the text "履歴から選択".
- 編集が完了したらクリック**: A callout pointing to the "登録" (Register) button at the bottom.

Additional callouts include:

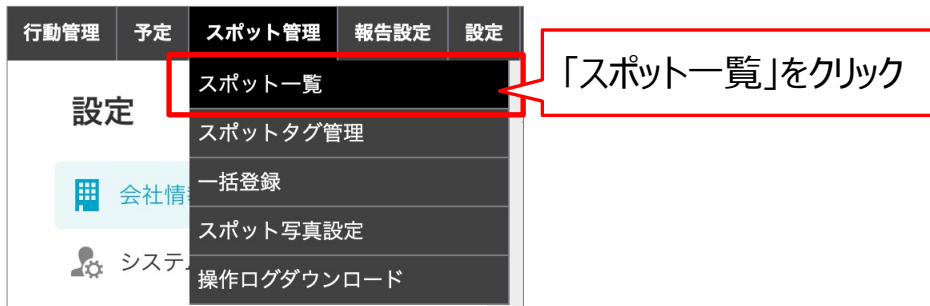
- "このボードを使用するグループ" (This board's usage group) with the option "全てのグループで使用できます" (Can be used in all groups).
- "履歴から選択" (Select from history) with a list of options: "画像フォルダ - 仕分け先", "場所名 - スポット名", "撮影者 - 撮影者", and "社名 - 自社名".

Buttons at the bottom: キャンセル (Cancel), 登録 (Register).

運用時の操作方法 (管理サイト)

スポット新規登録時に、仕分け先を指定します。

「スポット管理」 > 「スポット一覧」でスポット一覧画面を表示し、「新規登録」をクリックします。



スポット新規作成画面の最下部、「スポット仕分け先」で写真の仕分け先を指定します。



The screenshot shows the 'Spot New Registration' interface. A map on the left shows the location. A dropdown menu for 'Spot Classification' is open, with '中古マンション' (Used Apartment) selected. A red box highlights the dropdown menu and the 'Spot Classification' field. A text box explains that the classification is set by the user. A red box also highlights the 'Spot Classification' field and the 'Spot Classification' dropdown menu.

地図 航空写真

地図をクリックするか、所在地を入力して地図上にピンを立ててください

キーボードショートカット 地図データ ©2023 Google 500m 利用規約 地図の誤りを報告する

戻る 登録 登録し、続けて新規登録

グループを追加する

選択してください

選択したグループを追加する 全グループ選択/解除

1 どのグループにもスポットタグが設定されていません。
スポットタグが設定されていないとアプリと位置情報画面から利用することはできません。

自社担当者 自社担当者

仕分け先を設定するで作成した仕分け先が表示されるので、
スポットの仕分け先を選択

選択してください
未分類
✓ 中古マンション
新築マンション

1 地図をクリックするか、所在地を入力して地図上にピンを立ててください

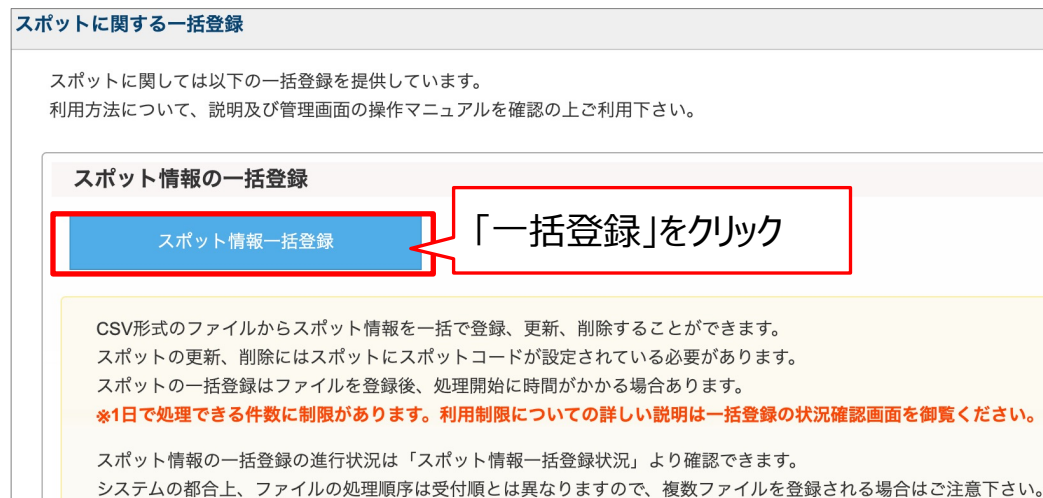
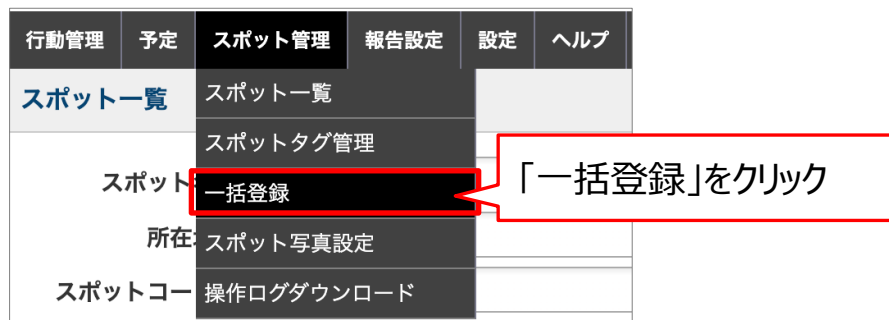
1 スポット写真で使う仕分け先を選択してください。

「スポット一括登録」や「スポット一括更新」をするときに、仕分け先も指定することができます。
(一括登録・更新の詳しい手順については、[管理サイトマニュアル](#)を参照してください。)



管理サイト：システム管理者

「スポット管理」 > 「一括登録」 > 「スポット情報一括登録」をクリックします。





最新のCSVテンプレートファイルをダウンロードします。

ステップ 1 / 3 : CSVファイルの選択

コンマ (,) で区切られたCSV形式のファイルを選択してください。
次の画面で先頭5件の取り込み内容のプレビューが表示されます。

ファイルを選択 選択されていません

プレビュー画面へ進む

正確な緯度経度が取得できないスポットも登録する

※住所登録に失敗する場合にご利用ください（住所変換の精度が著しく低下することがあります）

テンプレートファイルのダウンロード

最新のグループ設定に合わせたテンプレートファイルを生成します。

最新のCSVテンプレートファイルをダウンロードする

テンプレートをダウンロード

ファイル名：spot_header_yyyyMMddHHmmss.csv



仕分け先含むスポット項目を入力します。「仕分け先」は登録済の仕分け先名を入力します。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	
1	削除対象	スポットコード	スポット名称	スポット名称	郵便番号	所在地	電話番号	FAX	Webサイト	コメント	有効開始日	有効終了日	仕分け先	営業部
2														
3														

※「仕分け先」に入力できるのは、「登録済の仕分け先」または「未分類」「空欄」です。
「未分類」「空欄」の場合と、仕分け先が正しく指定されなかった場合は、仕分け先は「未分類」になります。

入力済CSVファイルを取り込み、正しく登録されているか確認し、登録完了します。



ステップ 1 / 3 : CSVファイルの選択

コンマ (,) で区切られたCSV形式のファイルを選択してください。
次の画面で先頭5件の取り込み内容のプレビューが表示されます。

ファイルを選択 選択されていません

プレビュー画面へ進む

正確な緯度経度が取得できなかったスポット

*住所登録に失敗する場合

入力済ファイルを選択し、「プレビュー画面へ進む」をクリック

テンプレートファイルの

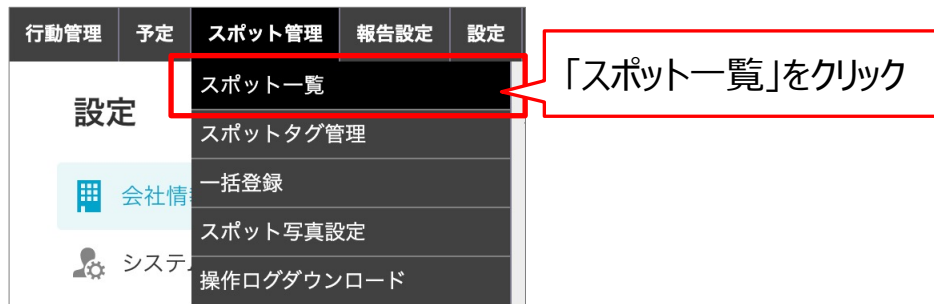
最新のグループ設定に合わせたテンプレートファイルを生成します。

最新のCSVテンプレートファイルをダウンロードする

注意：「スポット一括更新」をするときの注意点

- ・仕分け先は「未分類」（まだ指定されていない）のスポットのみ更新できます。
- ・すでに仕分け先が指定してあるスポットに他の仕分け先を指定しても、更新できません。（エラーメッセージが返されます）

「スポット管理」>「スポット一覧」で対象スポットを検索し、「詳細」をクリックします。



スポット一覧

スポット名 指定なし 作成日 検索開始日 ~ 検索終了日 クリア
所在地 指定なし 更新日 検索開始日 ~ 検索終了日 クリア
スポットコード 指定なし スポットコード未設定
スポットタグ分類 指定なし グループ未設定
スポットタグ 指定なし 自社担当者未設定
グループ 指定なし
自社担当者 指定なし
 一括登録時に正確な地理座標を取得できなかったスポットのみ

検索

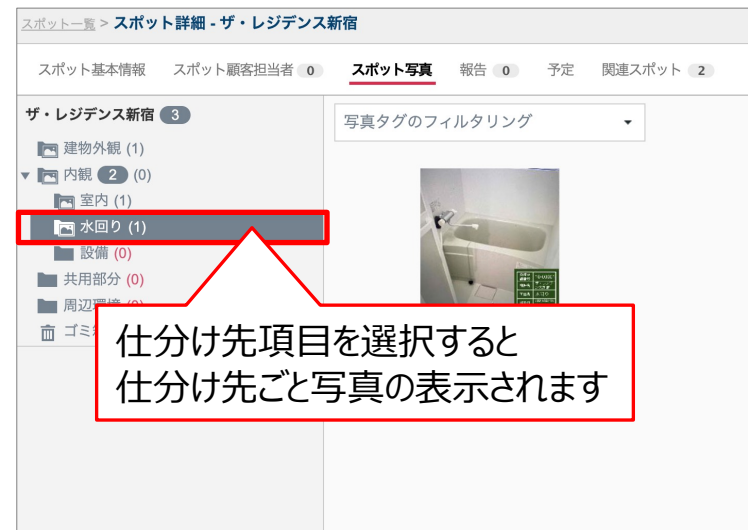
表示件数 20件 総件数 51件

No	スポットコード	スポット名	所在地	更新日	作成日	削除	詳細
1	0010-2	ザ・レジデンス新宿	東京都新宿区四谷二丁目	2023-02-14 14:13	2022-09-06 13:08		

スポットは検索で絞り込みできます

「詳細」をクリック

「スポット写真」タブをクリックし、写真一覧を表示します。



写真をクリックすると、写真に登録した情報を確認することができます。
「編集」をクリックすると、情報の一部を編集できます。（撮影日時、撮影者などは編集不可）
写真をダウンロードすることもできます。



The screenshot shows a web interface for managing photos. At the top left, a photo of a building is highlighted with a red box and a callout that says "写真をクリック" (Click the photo). Below the photo is the text "2023/05/01入居開始物件" and buttons for "公開用", "社内用", and "緊急".

In the center, a modal window for editing is open. It has a title "編集をクリック。編集後、「完了」をクリック" (Click Edit. After editing, click 'Complete'). The modal contains the following fields:

- 工程名 (Project Name): 建物外観 (Building Exterior)
- 撮影内容 (Photo Content): 2023/05/01入居開始物件
- 交付申請番号 (Delivery Application Number): 10-00001

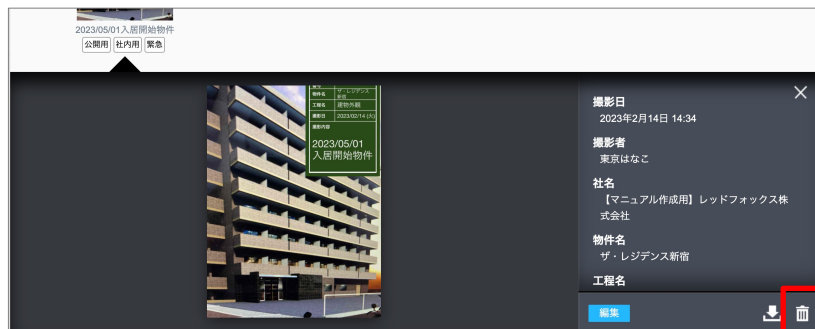
At the bottom of the modal are buttons for "キャンセル" (Cancel) and "完了" (Complete). The "完了" button is highlighted with a red box.

On the right side of the interface, a metadata panel is visible with the following information:

- 撮影日 (Date): 2023年2月14日 14:34
- 撮影者 (Photographer): 東京はなこ
- 社名 (Company): 【マニュアル作成用】レッドフォックス株式会社
- 物件名 (Property Name): ザ・レジデンス新宿
- 工程名 (Project Name):

At the bottom of this panel are buttons for "編集" (Edit), "ダウンロード" (Download), and "削除" (Delete). The "ダウンロード" button is highlighted with a red box and a callout that says "写真はここからダウンロードできます" (Photos can be downloaded from here).

 をクリックすると、スポット写真を削除することができます。

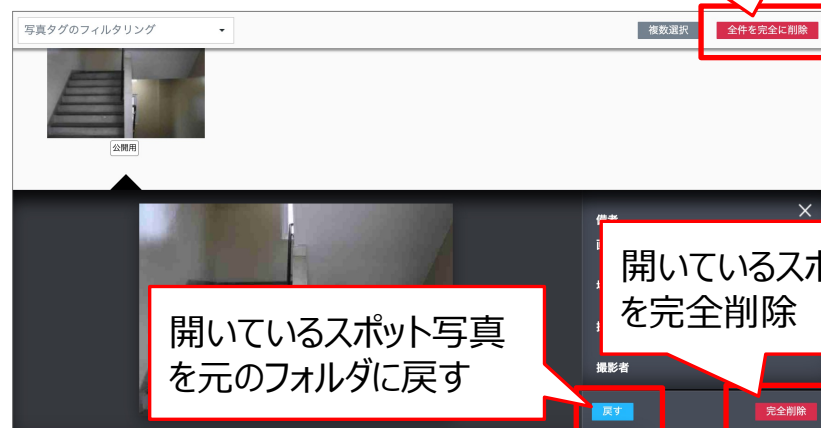


削除した写真はゴミ箱に移動され、ゴミ箱に入ってから30日後に、写真は自動的に完全削除されます。



全件を完全削除

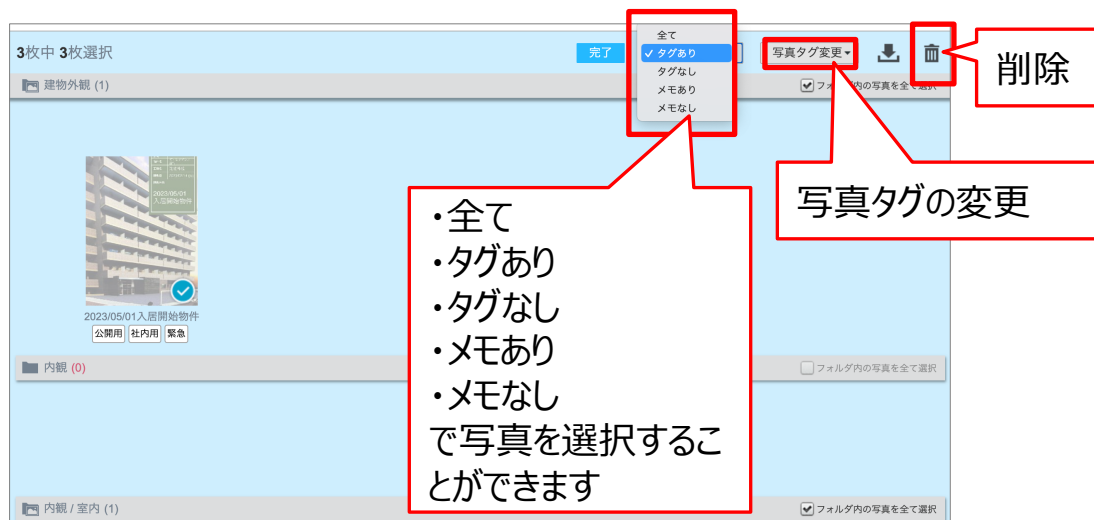
- ゴミ箱から元の仕分け先フォルダに戻したい場合は「戻す」をクリックしてください。
- 「全件を完全削除」や「完全削除」をクリックすると、30日を待たずにスポット写真を完全削除することができます。



スポット写真をタグあり・タグなしなどでまとめて選択することができます。
選択した写真は、タグ変更や削除ができます。




「複数選択」をクリックし、操作対象と操作内容を選択してください。



選択したスポット写真をダウンロードすることができます。



「複数選択」をクリックし、ダウンロードマーク（）をクリックしてください。

The screenshot shows the application interface for 'ザ・レジデンス新宿'. The 'スポット写真' (Spot Photos) tab is active. A '複数選択' (Multiple Selection) button is highlighted with a red box and a callout that says '「複数選択」をクリック'. Below the photo list, a '4枚中 1枚選択' (1 of 4 selected) status bar is shown. The 'ダウンロード' (Download) button, represented by a download icon, is also highlighted with a red box and a callout that says 'クリック'.


ダウンロードすると、ボード毎のcsvファイルと、仕分け先毎のフォルダ内に写真が格納されます。



管理画面からもスポット写真として写真をアップロードして保存することができます。



管理サイト：システム管理者

スポット写真閲覧画面にある、（アップロードアイコン）をクリックします。



管理サイト：グループ管理者

スポット一覧 > スポット詳細 - ザ・レジデンス新宿

スポット基本情報 スポット顧客担当者 0 **スポット写真** 報告 0 予定 関連スポット 2

ザ・レジデンス新宿 3

写真タグのフィルタリング 複数選択

- 建物外観 (1)
- 内観 2 (0)
 - 室内 (1)
 - 水回り (1)
 - 設備 (0)
 - 共用部分 (0)
 - 周辺環境 (0)
 - ゴミ箱 (0)

内観 / 水回り (1) アップロード

内観 / 設備 (0) アップロード

共用部分 (0) アップロード

クリック

アップロード

ファイルをドラッグ&ドロップ、もしくはファイル選択します

ファイルをドラッグ&ドロップ、もしくはファイル選択します

ここにファイルをドラッグ&ドロップ
or
ファイルを選択

ファイル容量は1ファイルにつき4MBが上限です。
アップロード可能なファイルの種類は.jpg .png .gif です。

アップロードする写真を追加後、写真を閲覧できるグループを選択し、アップロードします。



アップロードする写真を閲覧できるグループを選択してください

営業部 [E01] 閲覧できるグループを選択

ページを離れるまでこのグループを使用

キャンセル **アップロード** クリック



スポット基本情報 スポット顧客担当者 0 **スポット写真** 報告 0 予定 関連スポット 2

ザ・レジデンス新宿 4

写真タグのフィルタリング 複数選択

- 建物外観 (1)
- ▼ 内観 (2) (0)
 - 室内 (1)
 - 水回り (1)
 - 設備 (0)
- 共用部分 (1)
- 周辺環境 (0)
- ゴミ箱 (0)

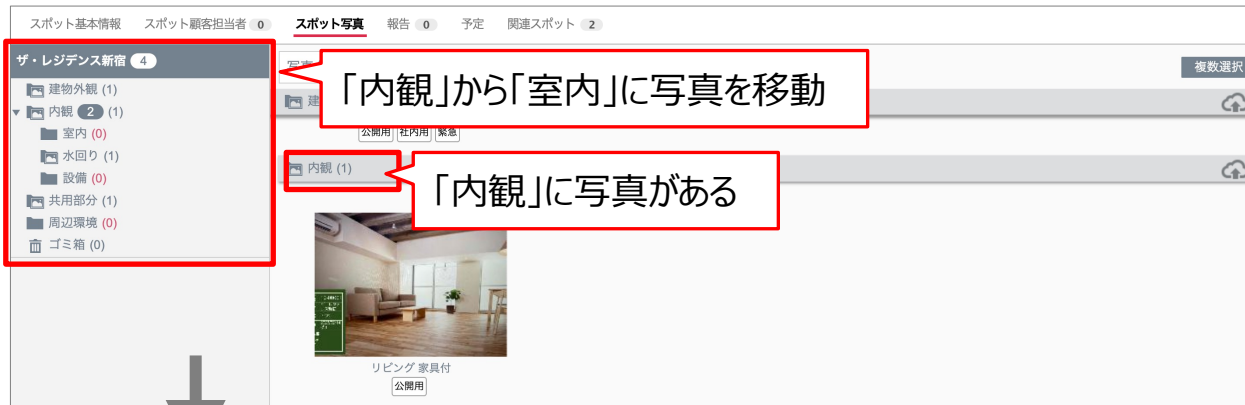
内観 / 設備 (0) 🔄

共用部分 (1) 🔄

写真アップロード済

運用時の操作方法：スポット写真を移動する

写真が保存されているフォルダを移動させることができます。



※既に写真が保存されているスポットの仕分け先は変更できません。
写真を全て削除すると、仕分け先が変更できるようになります。
(ゴミ箱に入っている写真も含む全ての写真を完全削除してください。)



スポット基本情報 スポット顧客担当者 1 **スポット写真** 報告 3 予定 関連スポット 0

メゾン銀座 1

写真タグのフィルタリング

建物外観 (1)

内観 0 (0)

共用部分 (0)

周辺環境 (0)

ゴミ箱 (0)

「仕分け先」変更欄表示されない

写真を全て削除します。

スポット基本情報 スポット顧客担当者 1 **スポット写真** 報告 3 予定 関連スポット 0

メゾン銀座 1

1枚中 1枚選択

完了 全て 写真タグ変更 削除

削除ボタンをクリック



ゴミ箱内の写真も「完全削除」します。



写真を完全削除すると、「仕分け先を選択」が表示されます。



新たな仕分け先を選択し、「適用」をクリックします。



仕分け先選択後、「適用」をクリック

「スポット管理」>「操作ログダウンロード」で操作ログダウンロード画面が開きます。



操作ログダウンロード

ログイン履歴のダウンロード (操作日時降順で出力されます)

検索期間開始日 : 2023-02-01
検索期間終了日 : 2023-02-28
対象ユーザー : 未選択だと全てのユーザーが対象

CSV出力

スポット写真操作ログのダウンロード (操作日時降順で出力されます)

検索期間開始日 : 2023-02-01
検索期間終了日 : 2023-02-28
対象ユーザー : 未選択だと全てのユーザーが対象

ⓘ スポットの絞り込みをする場合は、検索結果が 100 件以下になるように条件を指定して下さい。

スポット名 : 未入力だと全てのスポットが対象
スポットコード : 未入力だと全てのスポットが対象

CSV出力

ログイン履歴のダウンロード
ユーザーがアプリや管理サイトにログイン・ログアウトした履歴一覧を出力できます。

スポット写真操作ログのダウンロード
管理サイトで写真のダウンロード・ゴミ箱移動・完全削除を行なった履歴一覧を出力できます。

※日付・ユーザーなど、
範囲を指定して出力できます

運用時の操作方法 (アプリ)

アプリからのスポット新規登録時の仕分け先は、[仕分け先設定](#)で設定した利用グループ毎のデフォルトの仕分け先になります。（スポット作成者の所属グループのデフォルトの仕分け先）仕分け先を変更したい場合は、[管理サイト](#)から変更することができます。

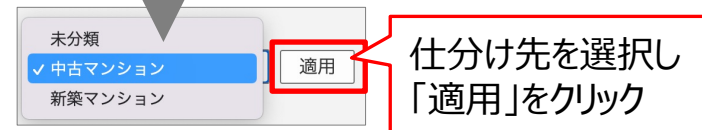


アプリ：全員

スポット新規登録(アプリ)



仕分け先確認・変更(管理サイト)



「営業部」「マーケティング部」「企画部」のデフォルトの仕分け先は「新築マンション」となります。

アプリで写真管理機能を使う時は、「メニュー」>「スポット」でスポット画面を開きます。



スポット一覧が表示されますので、対象のスポットをタップし、スポット詳細を開きます。

ホーム

履歴

メンバー

メッセージ

お知らせ

スポット

予定

報告閲覧

パフォーマンス

設定

地図表示

リスト表示

リスト 地図

リスト 地図

タップ

タップで切替

スポットをタップ



スポット写真を撮影するには、スポット詳細画面下の マークをタップします。
カメラに切り替わりますので、写真に追加する情報（※）を確認後、写真撮影します。
必要な枚数を撮影した後、「写真を確認」をタップします。



カメラに切り替わる

利用時の注意
設定でアプリ名からcyzenを選択し、カメラへのアクセスを許可してください。

- ※写真に追加できる情報は以下の通り（詳細は[次ページ](#)）
- ・ボード
 - ・仕分け先
 - ・タグ
 - ・コメント

ライトON/OFF

グリッド線ON/OFF

ボードON/OFF

カメラロールから選択

ボードは指で動かして配置できます

ボードは拡大・縮小することができます

タグをON/OFF

ボードをクリックで編集画面になります

ボードのコメントはここからでも入力できます

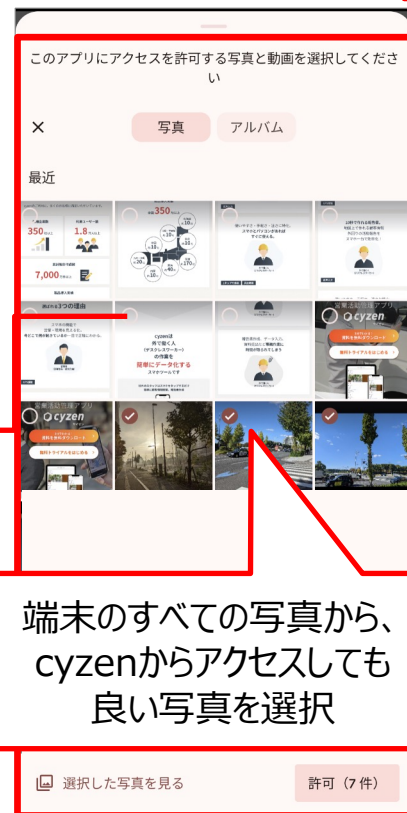
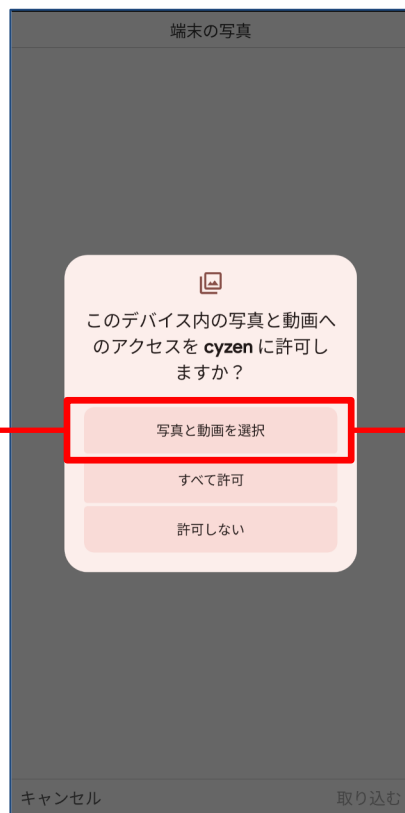
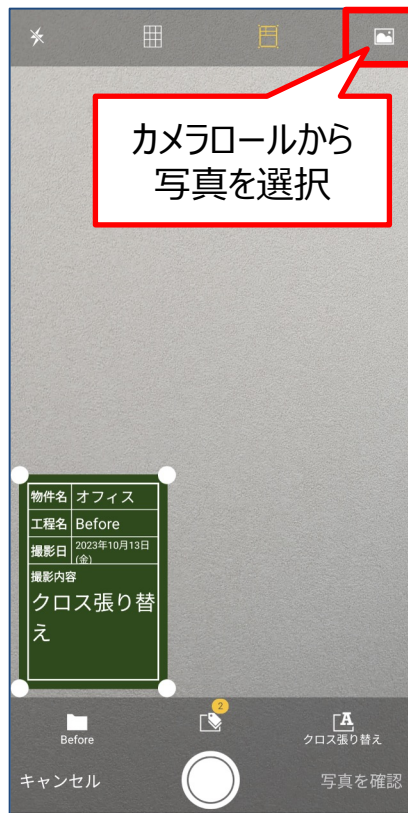
撮影後はここから確認

仕分け先を切替

iPhoneとAndroidOS14以降の端末では、ユーザーのカメラロールにある写真へ、cyzenからアクセスを許可する写真を制限できます。



アプリ：全員



※「すべて許可」をタップすると、cyzenからライブラリにあるすべての写真へアクセスできます。



「写真を確認」画面では、送信する写真にはチェックが入っているので、送信対象を確認して「送信」をタップしてください。

チェックを外した写真は、他の写真送信次に破棄されます。全ての写真のチェックを外した場合は、「全て破棄」をタップすると破棄されます。

写真を確認画面

設定

写真をタップ：送信する/しないの切替
写真を長押し：写真の拡大

送信されない (破棄)

Wi-Fi接続時のみ写真を送信したい場合は画面左上設定マーク をタップし、「Wi-Fiに接続時のみ写真を送信」をONにしてください。

※アプリメニュー画面の「設定」>「スポット写真」でもON/OFFの切り替えが出来ます。

送信設定 完了

Wi-Fiに接続時のみ写真を送信

ONの場合、Wi-Fi接続時のみ写真を送信

送信枚数を確認してタップ

撮影に戻る

送信

全て破棄

写真が全てを「送信しない」となっている場合、「全て破棄」をタップすると写真が全て破棄されます。

送信したスポット写真は、Web上に保存されます。
送信ボタンを押すと写真のフォルダに戻り、送信した写真が保存されているのが確認できます。



写真をタップし、 マークをタップすると、保存した写真の編集ができます。

スポット詳細画面・写真タブ




写真情報の編集





アプリ：全員

 をクリックすると、アプリからスポット写真を削除することができます。
削除した写真はゴミ箱に移動されますが、ゴミ箱は管理サイトから確認することができます。

スポット詳細画面・写真タブ



日付	変更内容	備考
2023/4	新規作成	
2023/10	カメラロールから写真を選択する際、cyzenからアクセスを許可する写真を制限できる説明を追加	



サービス提供元

レッドフォックス株式会社

東京都中央区銀座三丁目4番1号 大倉別館5階

<https://www.cyzen.cloud>

レッドフォックス 株式会社 カスタマーサポート

.Email:cyzen-support@redfox.co.jp

cyzenはレッドフォックス株式会社の商標です。